



Економска школа „Нада Димић“

22. октобра 19
11 080 Земун
Тел/факс: 011/2190-386
e-mail: esnadadimic@yahoo.com
www.ekonomska-zemun.edu.rs

Текући рачун: 840-1870660-83
ПИБ: 100015460
Матични број: 07021267
Шифра делатности: 8532

Информација/обавештење о обради података о личности ученика, родитеља / законских заступника у Економској школи „Нада Димић“ Земун

1.

- Економска школа „Нада Димић“ у Земуну (даље: Школа), у складу са одредбама члана 174-177, 181-184. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“ бр. 88/17, 27/18, 10/19 и 6/20) (даље: ЗОСОВ), Закона о средњем образовању („Сл. Гласник РС“ бр. 55/13, 101/17, 27/18 и 6/2020), Правилника о информационом систему просвете („Сл.гл.РС“ бр. 81/19) Правилником о ближим условима у поступку доделе јединственог образовног броја („Сл.гл.РС“ бр. 81/19) а на основу Закона о заштити података о личности („Сл.гл.РС“ бр. 87/18), као установа, дужна је да води евиденције, односно да прикупља, употребљава, ажурира и чува личне податке о ученицима и одраслима обухваћеним формалним образовањем, о родитељима, односно другим законским заступницима и о запосленима.
- Ради формирања евиденција и уписа података из евиденција у регистре ЈИСП -а, установа обрађује податке о личности на основу законског овлашћења из члана 12. став 1 тачка 3) Закона о заштити података о личности (даље: ЗЗПЛ), а у циљу поштовања правних обавеза установе у складу са одредбама ЗОСОВ-а, те стога пристанак лица на које се подаци односе **није потребан** за обраду ових података.
- Како би испунила своје законске обавезе и водила евиденције предвиђене ЗОСОВ-ом, Школа у свакодневном пословању, има обавезе које подразумевају прикупљање, обраду и коришћење личних података као што су:
 1. Идентификациони подаци о родитељу/другом законском заступнику : име и презиме, матични број, број идентификационог документа, адреса становања, приватни и службени контакт, подаци као што су електронска пошта или број телефона, као и питања које се односе на социјални статус родитеља/законског заступника (услови становања, брачни статус, образовни ниво, подаци о примању социјалне помоћи или дечијег додатка и сл.),

2. Подаци о ученицима који се прикупљају приликом уписа у школу и током школовања су :

име и презиме, ЈМБГ, датум, место и држава рођења, држава и место становања, претходни ниво образовања (основна школа или претходно завршен разред), изборни програми, оцене, положени испити, похвале и награде, изостанци, владање и издате јавне исправе ..., припадност социјално угроженим категоријама становништва...

- Школа ће обрађивати и чувати податке о личности у року утврђеном Законом о средњем образовању и васпитању, Законом о евиденцијама у области рада и другим законским прописима као и Листом регистратурског материјала Школе, и у складу са сврхом обраде, након чега ће бити трајно обрисани или уништени
- Сви прикупљени подаци користе за вођење разних евиденција и базе података које су потребне у свакодневном раду Школе, за интерну употребу, а у складу са ЗЗПЈ и свим важећим прописима као и препорукама Министарства просвете, образовања, науке и технолошког развоја као и за достављање другим институцијама које због природе свог посла у складу са законом морају имати приступ делу личних података: Министарство просвете, науке и технолошког развоја (ЈИСП), Школска управа, Министарство унутрашњих послова, Центар за социјални рад, Дом здравља и друге здравствене установе, ГО Земун- (одељење за друштвене делатности и привреду, канцеларија за младе), туристичке организације које реализују излете, екскурзије и студијска путовања, осигуравајуће друштво преко којег су ученици осигурани, спискови ученика који се достављају код организовања посета позоришту, биоскопу, сајму књига и привредним друштвима у циљу реализације ваннаставних активности .

2.

- Школа, поред личних података наведених у члану I, у току школске године путем фотографије или снимањем, прати рад и постигнућа ученика, учествовање на приредбама, смотрама и такмичењима, ученици се фотографишу на почетку и на крају школске године на нивоу разреда, на излетима, екскурзијама и настави у природи. Ови садржаји користе се искључиво у педагошке сврхе за летопис школе, електронску архиву, промоцију Школе, школски часопис и билтен, плакате, приликом презентовања ученичких радова, као и за постављање на службеној web страници школе.

За коришћење и обраду ових података о личности **потребна је и обавезна сагласност** родитеља/законског заступника. У случају опозива пристанка од стране родитеља/законског заступника, Школа ће по пријему опозива престати са обрадом података који је родитељ навео.

3.

- Школа поседује **Систем видео надзора** - визуелна контрола простора Школе и простора испред Школе, контрола физичке безбедности лица а у сврху одржавања безбедности у Школи и њеном окружењу, осигурања безбедности деце, ученика,

запослених и свих трећих лица, одвраћање од криминалог понашања и насиља према људима и имовни Школе.

- Правни основ обраде је остваривање легитимих интереса Школе или треће стране.

4.

- У смислу одредаба ЗЗПЛ, Школа се сматра руковоцем подацима о личности, те је дужна да предузме одговарајуће техничке, организационе и кадровске мере и обезбеди примену неопходних механизма заштите у току обраде, како би се испунили услови за обраду прописани овим законом и заштитила права и слободe лица на које се подаци односе.
- Лице на које се подаци о личности односе, у складу са ЗЗПЛ има право:
 1. на увид у ток обраде личних података, који може увек остварити на упит,
 2. право да приступи личним подацима и по потреби изврши корекцију уколико је дошло до њихове измене. без додатних трошкова,
 3. може уложити приговор на обраду личних података уколико сматра да је то оправдано у односу на посебну ситуацију у којој се налази лице чији се подаци обрађују,
 4. може затражити обуставу њиховог даљег коришћења од стране руковоца (Школе) у случају да подаци више нису неопходни за остваривање сврхе због које су прикупљени,
 5. право на приговор Поверенику, ако сматра да је обрада његових података вршена супротно ЗЗПЛ,
 6. право на судску заштиту, ако сматра да му је од стране руковоца повређено право пописано ЗЗПЛ,
 7. право на накнаду материјалне или нематеријалне штете, због повреде права из ЗЗПЛ од стране руковоца (Школе).
- Школа је предузела све законски расположиве мере како би спречила злоупотребу, уништење, губитак, неовлашћене измене, приступ или преузимање личних података.
- За информације о правима у вези заштите података о личности, можете се обратити Славици Петровић, лицу за заштиту података о личности у Економској школи „Нада Димић“ у Земуну, путем телефона 011/3164-601, на адресу седишта Школе: 22. октобра бр. 19, Земун, или путем е-адресе: petrovicslavica011@gmail.com.

Директор
Татјана Бакоч

