

На основу чл. 119. став 1. тачка 1) а у вези са чл. 108. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021-**даље: Закон**), чл. 42. Статута Економске школе „Нада Димић“ Земун, према Упутству за израду акта којим установе образовања и васпитања прописују мере, начин и поступак заштите и безбедности деце и ученика („Сл. гласник РС“, бр. 67/2022) Школски одбор Економске школе „Нада Димић“ у Земуну, на седници одржаној дана 08.11.2022. године, доноси

## ПРАВИЛНИК

### О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ БОРАВКА У ШКОЛИ И СВИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА

#### ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим Правилником уређује се заштита и безбедност ученика, односно мере, начин и поступак заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и за време извођења свих активности које организује школа, начин њиховог спровођења и одговорност запослених и ученика за неизвршавање одредаба овог правилника Економске школе „Нада Димић“ у Земуну (**даље: Школа**).

Правилник је донет у складу са Упутством за израду акта којим установе образовања и васпитања прописују мере, начин и поступак заштите и безбедности деце и ученика— **даље: Упутство**), а на основу анализе потенцијалних и актуелних ризика у организацији рада Школе, који се односе на просторне, техничке, временске и друге организационе услове, као што су: приступ и сигурност објекта Школе, сигурност простора око Школе, стање у унутрашњем простору Школе, као и специфичне услове и околности које су карактеристичне за Школу и њену околину, прописаних Упутством.

##### Члан 2.

Средства за спровођење мера из члана 1. овог правилника обезбеђују се у буџету јединице локалне самоуправе.

##### Члан 3.

Ученици имају право на заштиту и безбедност према одредбама Правилника:

- 1) у школској згради и школском дворишту;
- 2) на путу између куће и Школе;
- 3) ван школске зграде и школског дворишта – за време остваривања образовно васпитног рада или других активности које организује школа.

##### Члан 4.

Ученици имају право на заштиту и безбедност од:

- 1) других ученика, запослених, родитеља, односно другог законског заступника ученика и трећих лица који угрожавају њихову безбедност,
- 2) болести и повреда,
- 3) пожара, поплаве, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност.
- 4) других несрећа/удеса,
- 5) катастрофа или других ванредних околности и ситуација.

#### Члан 5.

Одељењски старешина (нарочито на часовима одељењске заједнице) и наставници који с ученицима обрађују одговарајуће програмске садржаје обавезни су да ученике упознају са опасностима с којима се могу суочити за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује Школа, као и с начином понашања којим се те опасности избегавају или отклањају.

#### Члан 6.

Одредбе Правилника дужни су да поштују сви запослени у Школи, ученици, родитељи, односно други законски заступници и трећа лица када се налазе у школској згради, школском дворишту или на другом месту на којем се остварује образовно-васпитни рад или друга активност у организацији школе.

#### Члан 7.

Неспровођење и непридржавање мера, начина и поступка заштите и безбедности од стране запослених, прописаних овим Правилником, сматра се тежом повредом радних обавеза, за коју се води дисциплински поступак, у складу са Законом. Дисциплинска одговорност запослених не искључује кривичну и материјалну одговорност.

Свесно непридржавање правила и мера безбедности од стране ученика, односно понашање ученика којим угрожава властиту или безбедност других ученика и запослених у школи, у школским и другим активностима које организује школа, прописаних овим Правилником, сматра се тежом повредом обавеза ученика, за коју се води васпитно-дисциплински поступак, у складу са Законом.

#### Члан 8.

Запослени, родитељи, односно други законски заступници и ученици обавезни су да директору, секретару школе, дежурном наставнику или другом овлашћеном лицу пријаве сваку појаву за коју посумњају да би могла да угрози заштиту и безбедност ученика.

#### Члан 9.

Ради спровођења мера утврђених овим Правилником, школа сарађује са државним органима, органима градске управе града Београда, градском општином Земун и другим субјектима и надлежним институцијама са којима је таква сарадња потребна у поступку обезбеђивања и спровођења мера утврђених правилником.

#### Члан 10.

На материју коју уређује овај Правилник сходно се примењују одредбе других општих аката Школе- Правилника о безбедности и здрављу на раду, Правила о заштити од пожара, Правила понашања у школи и других аката, чија је примена од значаја за остваривање заштите и безбедности ученика.

### ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ У ШКОЛСКОЈ ЗГРАДИ И ШКОЛСКОМ ДВОРИШТУ

#### 1. Заштита и безбедност од поступака других лица

#### Члан 11.

Заштита и безбедност ученика од поступака других лица обухвата заштиту и безбедност од:

- 1) дискриминације;
- 2) насиља, злостављања и занемаривања;
- 3) понашања које вређа углед, част или достојанство;
- 4) страначког организовања и деловања.

## Члан 12.

У школи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање према ученицима а које се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, изгледу и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Остваривање овог вида заштите и безбедности ученика врши се у складу са Законом и актом који прописује правила понашања ученика, запослених и родитеља у Школи и активностима стручног тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Школа је дужна да предузме све мере прописане Правилником и законским прописима када се посумња или утврди дискриминаторно понашање према ученику у школи.

## Члан 13.

У школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање ученика.

Школа ће одмах поднети пријаву надлежном органу ако се код ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања, нарочито ако је то учињено од стране родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у школи.

Школа израђује и реализује годишњи програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програм спречавања дискриминације у складу са Законом, Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности.

## Члан 14.

У школи је забрањено свако понашање запосленог према ученику и ученика према другом ученику којим се вређа углед, част или достојанство.

Директор школе дужан је да у року од три дана од дана сазнања за повреду забране из става 1. овог члана предузме одговарајуће активности и мере у оквиру надлежности школе.

## Члан 15.

У школи је забрањен било какав вид страначког организовања и деловања.

Уколико запослени, ученици или родитељи односно законски заступници ученика примете било какав вид страначког организовања и деловања дужни су да о томе обавесте овлашћено лице.

## Члан 16.

За време наставе и других активности, од капија на школском дворишту откључана је само мала капија, док се велика отвара на даљински који поседују запослени у школи који за превоз до радног места користе сопствено возило, запослени у Дому ученика и власници приватне куће (обзиром да је двориште заједничко). Од улазних врата у објекат Школе откључана су само једна врата, док су друга стално закључана.

Улазна врата на објекту физкултурне сале откључана су само за време извођења наставе физичког васпитања, док су у другим случајевима закључана.

За откључавање улазних врата на почетку радног времена у првој смени задужен је домар и друго помоћно техничко особље (чистачице) који раде у пре-подневној смени, а за закључавање улаза у Школу на крају радног времена задужено је помоћно техничко особље (чистачице) које раде у по-подневној смени, или друго лице по овлашћењу директора.

За откључавање и закључавање улазних врата физкултурне сале надлежни су наставници за физичко васпитање, или друго лице по овлашћењу директора.

Наставник физичког васпитања пре почетка наставе обилази и прегледа физкултурну салу и проверава исправност справа и опреме, а за време наставе прати коришћење истих.

Школа организује распоред дежурстава запослених.

Када се у школи не изводи настава нити друге активности, сва улазна врата на школској згради и згради физкултурне сале су закључана.

#### Члан 17.

За проверу односно идентификацију лица која улазе у зграду надлежно је овлашћено лице, односно радник физичког обезбеђења.

Понашање ученика пре, за време и после одржавања наставе и других активности у школи, улаз и излаз из школе, дежурства, односи са другим ученицима и запосленим и друга права, обавезе и одговорности ученика које се односе на њихово понашање, уређени су актом којим се прописују правила понашања у Школи. Обавезе дежурних наставника пре почетка наставе, за време одмора и након завршетка наставе, за време боравка ученика у школи, уређени су актом којим се прописују правила понашања у Школи. Обавезе одељенских старешина, наставника и свих запослених, као и родитеља односно других законских заступника за време боравка у Школи, кретање лица која долазе у школу, забрана пушења, уношења експлозивних материја и других опасних предмета, уређени су актом којим се прописују правила понашања у Школи.

## 2. Заштита и безбедност од болести и повреда

#### Члан 18.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од болести и повреда, Школа:

- 1) брине о уредности и чистоћи школских просторија и школског дворишта;
- 2) брине о обављању прописаних лекарских прегледа запослених и ученика;
- 3) поступа по мерама надлежних органа донетих по прописима у области здравства;
- 4) у случају промена код ученика које се односе на његово здравствено стање обавештава родитеља, предузима хитне мере уколико су неопходне и сарађује са школским лекаром и надлежним здравственим институцијама;
- 5) према својим могућностима обезбеђује коришћење школског намештаја, наставних и других средстава који су безбедни за употребу и одговарају психофизичким својствима ученика;
- 6) према својим могућностима примењује стандарде и нормативе који се односе на школски простор, број ученика у одељењу и друге услове за обављање делатности;
- 7) обезбеђује надзор наставника или стручног сарадника за време рада на уређајима или с предметима који могу изазвати повреду, као и за време извођења активности које представљају потенцијалну опасност за настанак повреде;

8) одржава дисциплину у установи – згради и њеном дворишту, посебно у учионици и другим радним просторијама;

9) брине да буде истакнуто место за прву помоћ у установи (где се налази комплет за прву помоћ, ко је задужен да проверава/допуњује садржину комплета, телефони хитне помоћи и надлежног дома здравља – да буду видно обележени) као и начин поступања у ситуацији када је потребно ученику указати прву помоћ или постоји сумња на потенцијални здравствени ризик или повреду ученика (ко позива хитну помоћ и обавештава родитеља и другог законског заступника и по потреби надлежну инспекцију и др.).

10) предузима поступање ради заштите од физичких повреда (обезбеђује да подови нису клизави или се ставља одговарајућа ознака; обезбеђује се набавка школског намештаја без оштрих ивица, у складу са могућностима и др.).

#### Члан 19.

Обавеза родитеља је да ученика, чије је здравствено стање такво да може да представља опасност за друге ученике и запослене, одведе на одговарајући здравствени преглед и не шаље га на наставу и друге активности које организује Школа, док не добије одговарајућу потврду лекара о здравственој способности.

### **3. Заштита и безбедност од пожара, поплаве, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност**

#### Члан 20.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од пожара, Школа је обавезна да се придржава Закона о заштити од пожара, Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама, пратећих прописа и свог општег акта.

#### Члан 21.

Ради остваривања заштите и безбедности од поплаве и/или изливања фекалија, домар проверава исправност водоводних и канализационих инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност.

Сви запослени, ученици и родитељи, односно други законски заступници, обавезни су да без одлагања обавесте директора, секретара, домара или друго овлашћено лице о уоченим променама на водоводним и/или канализационим инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

#### Члан 22.

Ради остваривања заштите и безбедности од електричне струје, домар проверава исправност електричних инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност.

Сви запослени, ученици и родитељи обавезни су да без одлагања обавесте овлашћено лице о уоченим променама на електричним инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

#### Члан 23.

Уређаји и други предмети и материје који се користе у наставном процесу, за одржавање хигијене или у друге сврхе морају се држати ван домашаја неовлашћених лица, ако могу представљати опасност по живот и/или здравље ученика.

Школа је обавезна да се стара о правилном коришћењу и надзору над употребом уређаја, и других предмета у реализацији наставе, као и о редовној провери њихове исправности.

#### Члан 24.

Ради остваривања заштите и безбедности од удара грома, школа редовно проверава исправност громобранских инсталација, у складу са прописима у тој материји.

Сви запослени, ученици и родитељи, односно други законски заступници, обавезни су да без одлагања обавесте директора, секретара, домара или друго овлашћено лице о уоченим променама на громобранским инсталацијама, које могу довести у питање њихово функционисање.

#### Члан 25.

Заштита и безбедност од пожара, поплава и других опасних ствари и природних појава које могу угрозити безбедност обезбеђује се у складу Законом и одредбама овог Правилника.

### ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ НА ПУТУ ИЗМЕЂУ КУЋЕ И ШКОЛЕ

#### Члан 26.

Школа је обавезна да сарађује са органима надлежним за безбедност саобраћаја и прати стање саобраћајне сигнализације на прилазима Школи. Сваки запослени, родитељ, односно други законски заступник, обавезан је да о уоченим недостацима на саобраћајној сигнализацији обавести директора или секретара, који ће ради решавања проблема ступити у контакт с надлежним органима.

Школа пред надлежним органима покреће иницијативе ради побољшања безбедности у саобраћају на прилазима школе (нпр. постављање лежећих полицајаца, семафора, организовање дежурства саобраћајних полицајаца и сл.).

#### Члан 27.

Школа је дужна да сарађује са комуналним службама ради обезбеђења тротоара и уличног осветљења на прилазу школе, правилног размештаја/постављања контејнера да не ометају улаз у школско двориште и зграду и др.

### ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ ВАН ШКОЛСКЕ ЗГРАДЕ И ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА – ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА ИЛИ ДРУГИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА

#### Члан 28.

На остваривање заштите и безбедности ученика за време боравка на излету, екскурзији, као и за време извођења неке друге активности ван зграде школе и школског дворишта, примењују се основне одредбе Правилника, а сходно се примењују његове одредбе о остваривању заштите и безбедности ученика у згради Школе и школском дворишту.

#### **1. Заштита и безбедност ученика за време извођења излета, екскурзија и сличних активности**

#### Члан 29.

Приликом избора понуђача за извођење излета, екскурзија и других сличних активности с ученицима, школа ће посебну пажњу посветити његовој оспособљености за остваривање заштите и безбедности ученика за време активности која се организује. Оспособљеност понуђача за остваривање заштите и безбедности ученика односи се нарочито на:

- 1) поседовање одговарајуће лиценце за рад;
- 2) кадровску и техничку опремљеност за организовање путовања ученика;

3) кадровску и техничку опремљеност за остваривање заштите и безбедности ученика у објекту у којем су смештени (физичко и техничко обезбеђење објекта, обезбеђена медицинска помоћ и тако даље);

4) квалитет исхране ученика;

## **2. Заштита и безбедност ученика за време извођења практичне наставе и праксе**

### **Члан 30.**

Уколико Школа организује студијска путовања и такмичења, одласке у позоришта, посете музејима и реализацију других облика ваншколских активности, Школа ће утврдити безбедносне процедуре/правила за заштиту и безбедност за време остваривања образовно-васпитног рада ван установе

Школа посебну пажњу посвећује условима за остваривање и заштиту ученика за време извођења практичне наставе и професионалне праксе, при чему се посебно мисли на:

1) закључивање уговора о извођењу практичне наставе и професионалне праксе са привредним друштвом, установом или другом организацијом која за то у потпуности испуњава безбедносне услове;

2) потпуно и прецизно уговорно дефинисање обавеза и одговорности организације у којој се изводи настава у вези са остваривањем заштите и безбедности ученика;

3) контакте наставника и стручних сарадника са организацијом у којој се изводи настава и обилажење ученика за време извођења наставе, без најаве, ради провере остварености њихове заштите и безбедности.

## **ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ**

### **Члан 31.**

Установа актом којим се прописују правила понашања у Школи, утврђује превентивне мере заштите и безбедности у вези са организацијом рада, и то:

1) распоред дежурстава запослених;

2) начин евидентирања уласка трећих лица у установу;

3) могућности боравка у установи, односно непосредног учешћа родитеља, односно другог законског заступника детета и ученика у активностима установе;

4) начин утврђивања идентитета лица која остварују родитељско право или имају старатељство над дететом када га одводе из установе;

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 32.**

Овај правилник донет је у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе, уз сагласност Савета родитеља и Ученичког парламента Економске школе „Нада Димић“ у Земуну.

У поступку извршавања мера заштите и безбедности ученика школа сарађује са:

- Министарством просвете Републике Србије
- Школском управом Београд,
- Секретаријатом за образовање Градске управе града Београда,
- Просветном инспекцијом Града Београда
- Градском општином Земун
- Здравственом установом,
- Министарством грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре
- Министарством унутрашњих послова – Полицијском управом у Земуну
- Центром за социјални рад Београд - Земун
- са другим школама
- културним институцијама у граду
- родитељима, односно старатељима ученика

Члан 33.

Измене и допуне овог Правилника врше се на исти начин и по поступку прописаном за његово доношење.

Члан 34.

Овај правилник објавити на огласној табли школе и интернет страници школе у циљу обавештевања деце и ученика, родитеља и старатеља као и свих запослених у школи.

Члан 35.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа, број 01-698/5 од 26.04.2018 године.

Члан 36.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Члан 37.

Овај Правилник је заведен под бројем: **591/1-18 од 08.11.2022.год.**

Председник Шкоилског одбора

---

Јово Гвоздић

НАПОМЕНА:

Изрази у овом Правилнику су коришћени родно неутрално, тако да подразумевају особе оба пола.

Секретар: Душица Ружић