

ИЗВЕШТАЈ ДИРЕКТОРА

ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ „НАДА ДИМИЋ“

НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ

Број: 701/1
Земун 14. 09. 2023.

ИЗВЕШТАЈ ДИРЕКТОРА ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ „НАДА ДИМИЋ“ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2023. ГОДИНЕ

Школска 2022/2023 година почела је 1.9.2022. године како је и предвиђено Календаром образовно-васпитног рада средњих школа. Све припреме за почетак школске године обављене су на време. По одлуци Министарства просвете, науке и технолошког развоја, у школу је ове године уписано четири одељења првог разреда (у образовни профил економски техничар два и финансијско-рачуноводствени техничар два одељења. На основу члана 67. став 1 и став 4. Закона о основама система образовања и васпитања, донет је наставни план и програм за образовни профил **Финансијско-рачуноводствени техничар**, - Правилник о допунама Правилника о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Економија, право и администрација („Службени Гласник РС– Просветни Гласник“, број 6/2019, 9/2019, 2/2022). У школској 2022/2023 години примениће се и за ученике првог разреда.

На основу члана 67. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања, донет је наставни план и програм за образовни профил **Финансијско-рачуноводствени техничар**, - Правилник о допунама Правилника о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Економија, право и администрација („Службени Гласник РС– Просветни Гласник“, број 6/2019, 9/2019, 2/2022). У школској 2022/2023 години примениће се и за ученике првог разреда.

Школа је од 1.9.2022 почела је са радом по моделу непосредне наставе. На основу Закључка Владе Републике Србије школска 2023/23 година завршена је 6.6.2023.године. Наставници су били у обавези да до 6.6.2023.године ученицима и родитељима саопште предлог закључне оцене. Ученици који су желели да поправе предложену закључну оцену имали су могућност да одговарају до 20.6.2023.године на на часовима по редовном распореду.

Директор школе обратила се родитељима ученика првог разреда на првом закажаном родитељском састанку и упознао родитеље са одлуком Савета родитеља о наплати ђачког динара у износу од 2.000,00 динара (у две рате по хиљаду динара) и наплати за физичко обезбеђење у износу од 1.200,00 динара (у две рате по 600,00 динара)

Са најближим сарадницима, секретаром, психологом школе и председницима стручних већа, директор школе је припремио Годишњи план рада за школску 2022/2023. годину који је разматран и усвојен на време од стране стручних и управних органа школе - Наставничког већа и Школског одбора. Са Планом је упознат и Савет родитеља. План је прихваћен и од стране надлежних органа Града. Планом је предвиђена целокупна организација рада у школи и васпитно-образовни процес који се одвија према њему као и према индивидуалним плановима рада.

У уторак, 25.10.2022.године школу је посетила г градски просветни инспектор Мирјана Нешић и обавила теренски инспекцијски надзор поводом захтева Школе за верификацију образовног профила Финансијско-рачуноводствени техничар.

Комунална инспекција извршила је инспекцијски надзор 1.6.2023. и констатовано је да је стање у школи и школском дворишту уредно и нема прописаних мера. Надзор је извршио комунални инспектор Милан Пртина.

У петак, 30.6.2023.године, започет је ванредни инспекцијски надзор по предмету: провера навода из представке подносиоца Драгане Чупић у вези са закључном оценом из наставног предмета математика који предаје наставница Јелина Јанковић. Наложене мере наведене у Записнику ванредног инспекцијског надзора (Бр.VII-06 614-735/2023 од 12.7.2023.године) су у процедури спровођења.

Школа је потписала уговор са осигуравајућом кућом АМС и осигурала све ученике. Школа је потписала уговор са осигуравајућом кућом АМС и осигурала све запослене.

У складу са Годишњим планом рада школе, планиране екскурзије су и реализоване у априлу и мају 2023.године.

Реализација планираних екскурзија планирана је за пролеће 2023.године .

Поводом прославе Дана школе и 139 година постојања, организована је традиционална приредба, обележавања Дана школе и награђивање ученика

Школа се добро припремила и за организацију наставе у блоку, за ученике другог, трећег и четвртог разреда за оба образовна профила.. Планиране блок наставе реализоване су по распореду који је усвојен у Годишњем плану рада школе за школску 2022/23 годину.

Директор школе доставио је предлог плана уписа за школску 2023/2024 са следећим захтевом: 2 одељења ФРТ-а; 3 одељења ЕТ. По конкурс упис за школску 2023/24 додељено је поново само 4 одељења, 2 ФРТ и 2 ЕТ.

Школа је и ове школске године била домаћин Републичког такмичења из предмета Статистика.

Сарадња са стручним органима Школе била је успешна. Припремљено је и вођено укупно 10 седнице Наставничког већа, а директор је присуствовао и свим седницама одељењских већа за све разреде, по тромесечјима. Мимо планираних састанака Одељенског већа организовани су састанци на којима су разматрана текућа питања. Рад на седницама био је ефикасан, посебно када су у питању седнице одељењских већа, јер се на њима обично разматрају проблеми везани за успех ученика, дисциплински прекршаји као и велики број изостанака у појединим одељењима. Након анализе понашања ученика који имају више уписа у дневнику, као и већи број изостанака директор је сугерисао одељенским старешинама да закажу састанак родитеља и директора како би се поразговарало о понашању ученика за које постоји тенденција да се покрене дисциплински поступак.

Директор школе је помагао одељењским старешинама при решавању проблема који су се појавили у одељењу. Сачињене су службене белешке везане за неке разговоре са

ученицима, родитељима и запосленима. Поред тога, директор школе је разговарао и са родитељима и ученицима о разним темама.

У току школске 2022/23 године одржана су 4 састанка Педагошког колегијума, поводом обележавања Дана школе, школске славе и предлог уписа за школску 2023/24 годину.

У оквиру својих редовних активности, директор школе посетио је часове професора у школи. Посећени су часови у одељењима оба образовна профила. О посетама часу је вођена евиденција, као и белешке о обављеним разговорима са професорима и опажањима.

, Часови које је посетио директор школе:

Статистика:

- код проф. Љиљане Живић у 4/1, 18.10.2022.

Рачуноводство:

- код проф. Драгице Митровић у 2/4, дана 7.10.2022.

Финансијско рачуноводствена обука:

- код проф. Нађе Петровић у 4/1, 18.10.2022.
- код проф. Наташе Ђорђевић у 2/2, 30.11.2022.
- код проф. Љиљане Јаблоњскеј у , 2-2 (друга група), 10.05.2023

Историја:

- код проф. Славуљ Драгане у 2/2, 18.10.2022.

Грађанско васпитање:

- код проф. Јоване Станковић у 2/2, 7.10.2022.

Економскао пословање:

- код проф. Ружице Ђорђевић у 2/3, 16.11.2022. (пола групе)
- код проф. Ружице Ђорђевић у 2/3, 16.11.2022. (пола групе)
- код проф. Ружице Ђорђевић у 2/3 – друго полугодиште
-

Пословна кореспонденција и комуникација:

- код проф. Вилнесе Метановић у 2/3, 16.11.2022. (пола групе)
- код проф. Ирене Андрејевић-огледни час у 1/2, 21.2.2023.

Маркетинг:

- код проф. Весне Комненић у 4/1, 1.12.2022.

Математика:

- код проф. Татјане Ђорђевић у 4/3, 2.12.2022.
- код проф. Татјане Ђорђевић 4/2, 5.5.2023.

Пословна економија:

- код проф. Иве Вил у 1/2, 19.12.2022.

Хемија:

- код проф.Славице Лазих у 1/3, 19.12.2022

Принципи економије:

- код проф.Александре Перових 1/4, 21.12.2022.

Енглески језик и Економска географија (огледни час):

- Код проф. Јелене Младеновић и Иване Булајић ,директор школе Татјана Бакоч, проф. Оливера Петровић, проф. Драгана Славуљ, I-4, 11.05.2023.

Финансијско пословање:

Код проф. Весне Комненић 4-1, 5.5.2023.

Национална економија (огледни час):

- код проф. Нађе Петровић, присуни дир.Татјана Бакоч, Светлана Јакшић, Љиљана Живић, Јасмина Милисављевић, 24.04.2023. 3/1

Директор школе је у току школске 2022/2023. године учествовала у припремама и реализацији седница Школског одбора. На овим састанцима разматрана су сва питања и доношене одлуке из домена рада органа управљања.

Директор школе учествовала је и у припремама и реализацији састанака Савета родитеља. У Школи је на предлог родитеља донета одлука да се и ове године сви тоалети опреме течним сапунима и тоалет папиром, као и да се из средстава „ђачког динара“ набаве наставна средства и за материјал за наставу, финансира одржавање рачунара, купе фотокопир апарати за два кабинета. Ученици који су платили „ђачки динар“ осигурани су преко осигуравајуће куће АМС.

Сарадња са високошколским установама била је присутна у током првог полугодишта. Поједини приватни факултети представили су се будућим бруцошима путем летака, плаката и информатора, и онлајн презентацијама. .

- МЕФ факултет одржао је представљање факултета и упутио је позив за Зимске радионице у време зимског распуста за ученике трећег и четвртог разреда.- онлајн радионице
- Онлајл презентације одржали су: Унион-Никола Тесла, МЕФ факултет, Универзитет Сингидунум, Београдска Банкарска Академија
- Презентација програма за младе у организацији AIESEC-а
- Представљање Академије струковних студија и Факултет за безбедност

- ФЕФА факултет је упутио позив за Зимске радионице
- Представљање Академије струковних студија у Београду
- Представљање Факултета за безбедност Универзитета у Београду
- Представљање EDUCONS Универзитета у Новом Саду

- **Опремање школе и донације**

Учионице Школе опремљене су школским намештајем и таблама, што је финансирала општина Земун, рачунарима, видео пројекторима и пројектним платнима које су школа и Савет родитеља финансирали, 14 клима уређајима које је донирало осигуравајуће друштво Сава неживотно осигурање, и још 6 клима уређаја које је школа купила од сопствених средстава и 1 клима уређајем купљен од ђачког динара по одлуци Савета родитеља.

Од 2018 године за потребе школе обезбеђено је преко 20 клима уређаја, распоређена по учионицама, зборници, библиотеци, кабинетима, канцеларији психолога школе, у рачуноводству и соби за техничко одржавање сервера као и у свечаној сали.

- У септембру 2022.године школа је финансирала од сопствених средстава постављање 8 дворишних клупа, 4 испред фискултурне сале и 4 у предњем делу дворишта школе.
- по избору и одлуци Савета родитеља изабрана је осигуравајућа кућа АМС за осигурање ученика од средстава ђачког динара
- школа је потписала уговор са АМС осигурањем и осигурала све запослене школе од сопствених средстава
- у октобру 2022, у дворишту школе постављени држачи за бицикле
- на захтев школе поднет у мају 2022. године, у новембру 2022. закључком градоначелника одобрено је Секретаријату за образовање и дечију заштиту да обезбеди финансијска средства за Школу за набавку намештаја и рачунарске опреме. Од одобрених средстава школа је купила:

РАЧУНАРСКА ОПРЕМА

- 26 рачунара
- 26 тастатура и мишева
- 16 монитора
- -2 штампача
- 2 беле магнетне табле

НАМЕШТАЈ

- 40 радних клупа са постољем за кућиште
- 40 конф.столица
- 2 дактило столице

- 2 ормара са двоје врата
- 2 беле магнетне табле

- На предлог директора а по одобрењу Савета родитеља од Ђачког динара купљена су 2 штампача.

ДОНАЦИЈЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/2023 ГОДИНЕ

ДОНАТОР	ДОНАЦИЈА	СВРХА	МЕСЕЦ
Министарство просвете, науке и технолошког развоја	3 рачунара за потребе уноса података у информациони систем просвете- ЛИСП	Унос података	септембар
COMTRADE	8 лаптопова ТЕСЛА 8 Venque пројектора 8 сталака за пројекторе	Подизање квалитета рада школе	октобар
Родитељ ученика 1/3	Држач за бицикле са 6 места	допринос лепом изгледу школе	октобар
Деметра РБ	Извођење радова и садња биљака у предњем дворишту школе	допринос лепом изгледу школе	март
Министарство просвете	35 рачунара VDI опрема	Подизање квалитета рада школе	јул

Директор школе присуствовала је свим састанцима које су организовали Министарство просвете, Секретаријат за образовање и дечју заштиту, Школска управа и Општина Земун. Заједно са секретаром школе ажуриране су многе повратне информације које су биле неопходне за Секретаријат за образовање и дечју заштиту, Школску управу, Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Завод за статистику и Општину Земун. Обавештавање ученика, родитеља и запослених директор школе вршио је редовно преко књиге обавештења, огласне табле у зборници и у приземљу, електронским путем, на седницама и састанцима, СМС порукама и личним контактом.

Део свакодневног посла директора школе чини и примање странака, праћење рада наставног и ваннаставног особља, контрола одржавања зграде, као и велики број текућих административних и финансијских послова који су завршавани у току првог полугодишта ове школске године.

Усавршавање у установи:

- Извештај на НВ Педагошком колегијуму. са Шесте конференције за наставнике средњих стручних школа економске групе предмета, одржане 3.12.2022. поднеле проф. Ирена Андрејевић и проф. Вилнеса Метановић, 4 бода
- Имплементација програма заснованих на знању, одржан у Првој економској школи (изложила на НВ проф Наташа Ђорђевић, 19.4.2023.)
- Извештај са обуке о државној матури - известила на НВ проф Нађа Петровић, 19.4.2023. Број бодова : 2

Усавршавање ван установи:

- 9.-11.11.2022.- X Акредитовани стручни скуп Друштво Директора школа Србије. Директор-креатор и модератор (24 сати)
- 7.-9.12.2022.- XI Скупштина Заједнице економских, правно-биротехничких и угоститељско-туристичких школа Републике Србије у Сокобањи
- октобар 2022. – Обука „Етика и интегритет“ у организацији Агенције за спречавање корупције (24 бода)
- 24.2.2023.- представљање информационог система Управе за Трезор СПИРИ у Министарству финансија
- 27.4.-28.4.2023. – присуство на РТ из „ Куварство и услуживање са практичном наставом“ у Трговинско-угоститељској школи „Тоза Драговић“-Крагујевац у својству представника Заједнице економских, правно-биротехничких, трговинских и угоститељских и туристичких школа РС.

У току школске 2022/2023. године директор школе је доставио захтеве надлежним институцијама:

- Септембар 2022.године - поднет је захтев Секретаријату за образовање и дечију заштиту за набавку опреме за опремање 2 кабинета на трећем спрату за потребе наставе предмета у кабинетима . Захтев је одобрен и закључком градоначелника одобрена су средства за набавку рачунарске опреме и намештаја. Захтев је одобрен у новембру 2022.године.
- 26.7.2023.године- поднета молба Министарству просвете за признавање већег броја извршиоца - у обиму од 1 извршиоца на пословима стручног сарадника педагога на 50% у школској 2023/24.г. Захтев је усвојен и одобрен.

Директор

Земун, септембар 2023.

Татјана Бакоч

